..... Łuków, dnia .....
/pieczęć Organizatora stażu /

Powiatowy Urząd Pracy
w Łukowie
ul. Piłsudskiego 14

WNIOSEK O ZAWARCIE UMOWY O ZORGANIZOWANIE STAŻU W GOSPODARSTWIE ROLNYM[1]

1. Imię i nazwisko pełnoletniej osoby fizycznej prowadzącej gospodarstwo rolne ……...
….....….....
2. Adres gospodarstwa rolnego ……...
adres e-mail ……. tel……...
NIP …….…… REGON ……...…… PKD …….
Oznaczenie formy prawnej prowadzonego gospodarstwa rolnego …….
Rodzaj działalności rolnej ……...
3. Opis stanowisk, na których bezrobotni będą odbywali staż:

Nazwa stanowiska- zawodu /wg. klasyfikacji zawodów i specjalności/ 2)	**Wykształcenie, kwalifikacje**	**Wymagania dot. predyspozycji psychofizycznych**	**Liczba proponowanych miejsc stażu**

2) klasyfikacja zawodów i specjalności dostępna na stronie www.psz.praca.gov.pl

4. Proponowany dzień rozpoczęcia stażu .....
5. Informacje o wykonywanej pracy:
   - godziny odbywania stażu: od ……. do …….
   - zmianowość TAK/NIE* jeśli tak: I zmiana od ……. do ……., II zmiana od ……. do …….
   - odbywanie stażu w dni wolne od pracy /święta/ TAK/NIE*
6. Miejsce odbywania stażu:…….....
   …….
7. Nazwisko, imię, stanowisko oraz telefon osób/y proponowanych/ej do sprawowania nadzoru nad przebiegiem stażu przez bezrobotnych/ego (opiekun bezrobotnego odbywającego staż może jednocześnie sprawować opiekę nad nie więcej niż 3 osobami bezrobotnymi odbywającymi staż).

   ……. …… ……..
   ……. …… ……..
   Imię i nazwisko Stanowisko Telefon
8. Liczba bezrobotnych, których Organizator stażu zamierza zatrudnić po okresie odbywania stażu - …… osób, na ……. m-cy.
9. Oświadczam, że korzystałem/nie korzystałem* ze staży w innych urzędach pracy (gdzie, ile osób, w jakim okresie) .....
10. Liczba pracowników zatrudnionych na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy .....… (bez właściciela, pracowników młodocianych), inna forma zatrudnienia …… osób.

1 gospodarstwo rolne obejmuje obszar użytków rolnych o powierzchni przekraczającej 2 ha przeliczeniowe lub osoba prowadząca dział specjalny produkcji rolnej, o której mowa w ustawie z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. z 2016 r., poz. 277, z późn. zm.)

11. Imię i nazwisko osoby reprezentującej organizatora stażu…….....

12. Oświadczam, że informacje podane w niniejszym wniosku są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym.

Załączniki do wniosku:

Jeśli załączniki nie są składane w formie oryginału, powinny być potwierdzone przez Wnioskodawcę za zgodność z oryginałem.

a. ksero dowodu osobistego,
b. akt notarialny, nakaz podatkowy lub zaświadczenie z Urzędu Gminy/ Urzędu Miasta o powierzchni gospodarstwa rolnego (ha przeliczeniowe),
c. zaświadczenie z Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa o nadaniu numeru identyfikacyjnego,
d. zaświadczenie z KRUS o podleganiu ubezpieczeniu społecznemu rolników,
e. zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego (dział specjalny produkcji rolnej),
f. program stażu – załącznik nr 1 **(w trzech egzemplarzach)**
g. wykaz osób proponowanych do odbywania stażu.

Zobowiązuję się do złożenia uzupełniającego oświadczenia na piśmie, jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy o odbywanie stażu przez bezrobotnych (ego) dane zawarte we wniosku oraz w jego załącznikach ulegną zmianie.

……

/podpis i pieczątka Organizatora stażu/

* niepotrzebne skreślić

Wypełnia Urząd Pracy

Zgoda Dyrektora PUP

Wyrażam zgodę na realizowanie stażu:*

- w niedzielę i święta;
- w porze nocnej;
- w systemie zmianowym.

* niepotrzebne skreślić

……

/podpis i pieczątka Dyrektora PUP/

Decyzja Dyrektora w sprawie rozpatrzenia wniosku

- pozytywnie ……
- negatywnie ……

……

/data i podpis Dyrektora PUP/