

Łuków, dnia

/pieczęć Organizatora stażu /

**Powiatowy Urząd Pracy
w Łukowie
ul. Piłsudskiego 14**

**WNIOSEK
O ZAWARCIE UMOWY O ZORGANIZOWANIE STAŻU**

1. Nazwa i adres Organizatora stażu.....
.....tel.....
NIP REGON
Oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności
Rodzaj działalności.....
Miejsce prowadzenia działalności
Data rozpoczęcia działalności
2. Opis stanowisk, na których bezrobotni będą odbywali staż:

Nazwa stanowiska- zawodu /wg. klasyfikacji zawodów i specjalności/ ¹⁾	Wykształcenie, kwalifikacje	Wymagania dot. predyspozycji psychofizycznych	Liczba proponowanych miejsc stażu	Proponowany okres odbywania stażu

1) klasyfikacja zawodów i specjalności dostępna na stronie www.psz.praca.gov.pl

3. Proponowany dzień rozpoczęcia stażu od
4. Informacje o wykonywanej pracy: -godz. rozpoczęcia, zmianowość
-dzienna liczba godzin pracy....., odbywanie stażu w dni wolne od pracy /święta/ TAK/NIE*
5. Miejsce odbywania stażu:.....
.....
.....
6. Nazwisko, imię, stanowisko oraz telefon osób/y proponowanych/ej do sprawowania nadzoru nad przebiegiem stażu przez bezrobotnych/ego (opiekun bezrobotnego odbywającego staż może jednocześnie sprawować opiekę nad nie więcej niż 3 osobami bezrobotnymi odbywającymi staż).
.....
.....
.....

Imię i nazwisko

Stanowisko

Telefon

7. Liczba bezrobotnych, których Organizator stażu zamierza zatrudnić po okresie odbywania stażu - osób, na m-cy.
8. Wyszczególnienie form aktywizacji z jakich korzystał Organizator w PUP Łuków.

Forma aktyw. Lata	Staż		Inne formy aktywizacji tj. (wymienić jakie)	
	Liczba osób odbywających staż	Liczba osób zatrudnionych po stażu	Liczba osób zatrudnionych na wymienionej formie	Liczba osób zatrudnionych po wymienionej formie aktywizacji
2013				
2014				
2015				

Oświadczam, że korzystałem/nie korzystałem* ze staży w innych urzędach pracy (gdzie, ile osób, w jakim okresie)

9. Oświadczam, że jestem w stanie likwidacji lub upadłości: TAK/NIE.*

10. Liczba pracowników zatrudnionych na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy (bez właściciela).
11. Imię i nazwisko osoby reprezentującej organizatora stażu.....
12. Oświadczam, że informacje podane w niniejszym wniosku są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym.

Załączniki do wniosku:

- a. aktualny dokument poświadczający formę prawną działania wnioskodawcy:
- w przypadku gmin, jednostek podległych gminie itp. - uchwała o powołaniu i statut
 - umowa spółki i/lub statut (jeśli dotyczy)
 - kserokopia dokumentu potwierdzającego prawo do lokalu (np. umowa najmu lokalu) w przypadku gdy wskazane miejsce odbywania stażu jest inne niż wynikające z wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, KRS, itp.
 - pełnomocnictwo osób działających w imieniu podmiotu gospodarczego, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z dokumentów (np. KRS)
- b. program stażu – załącznik nr 1 (**w trzech egzemplarzach**)
- c. wykaz osób proponowanych do odbywania stażu

Zobowiązuję się do złożenia uzupełniającego oświadczenia na piśmie, jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy o odbywanie stażu przez bezrobotnych (ego) dane zawarte we wniosku oraz w jego załącznikach ulegną zmianie.

.....
/podpis i pieczętka Organizatora stażu/

* niepotrzebne skreślić

Wypełnia Urząd Pracy

Zgoda Dyrektora PUP

Wyrażam zgodę na realizowanie stażu:*

- w niedzielę i święta;
- w porze nocnej;
- w systemie zmianowym.

* niepotrzebne skreślić

.....
/podpis i pieczętka Dyrektora PUP/

Decyzja Dyrektora w sprawie rozpatrzenia wniosku

- pozytywnie
- negatywnie

.....
/podpis i pieczętka Dyrektora PUP/