



Łuków, 17.01.2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Powiatowy Urząd Pracy w Łukowie zaprasza instytucje zajmujące się badaniem rynku pracy do składania ofert w celu dokonania wyboru Wykonawcy do realizacji badania lokalnego rynku pracy.

TRYB WYBORU OFERTY: Zamówienie niepodlegające przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000 zł.

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

KOD CPV (główny przedmiot): 79310000-0 Usługi badania rynku

Przedmiotem zamówienia jest: przeprowadzenie badania lokalnego rynku pracy miasta Łuków i powiatu łukowskiego wraz z prognozą na lata 2025-2027, opracowanie metodologii badań, skonstruowanie narzędzi badawczych, realizację badań, prezentację wyników badań poprzez opracowanie i wydanie raportu końcowego zawierającego podsumowanie badań i analiz pn. „**Badanie lokalnego rynku pracy miasta Łuków i powiatu łukowskiego wraz prognozą na lata 2025 – 2027**”.

2. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1. Cel badania

Analiza sytuacji na lokalnym rynku pracy obejmująca rozpoznanie lokalnego rynku pracy, problematykę bezrobocia, analizę sektora przedsiębiorczości, ustalenie potrzeb i barier osób bezrobotnych związanych z aktywnością zawodową. Opracowanie prognoz rozwojowych oraz sformułowanie wniosków i rekomendacji.

2.2. Obszary badawcze:

- 2.2.1. **Lokalnego rynku pracy** - charakterystyka lokalnego rynku pracy, główne trendy i prognozy rozwojowe, mocne i słabe strony oraz zagrożenia dla rozwoju lokalnego rynku pracy.
- 2.2.2. **Bezrobocie** - charakterystyka osób bezrobotnych m. in. pod kątem posiadanego doświadczenia, aktywnego poszukiwania pracy, dotychczasowej współpracy z urzędem.
- 2.2.3. **Przedsiębiorczość** - kondycja ekonomiczna badanych przedsiębiorstw i prognozy rozwojowe, zapotrzebowanie na pracowników i kompetencje,

określenie zawodów deficytowych, potrzeby szkoleniowe pracodawców, w tym w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego, współpraca z urzędem, zapotrzebowanie pracodawców na usługi i instrumenty rynku pracy.

- 2.2.4. **Potrzeby i bariery** osób bezrobotnych związane z aktywnością zawodową z wyszczególnieniem osób do 30 r. ż., preferowane formy pomocy i kierunki szkoleń.

2.3. Czynności wykonawcy w ramach zamówienia.

- 2.3.1. Przeprowadzenie analizy danych zastanych.
- 2.3.2. Opracowanie kwestionariusza ankiety dla osób bezrobotnych i pracodawców.
- 2.3.3. Przeprowadzenie co najmniej 200 ankiet wśród osób bezrobotnych i 200 wśród pracodawców z terenu miasta Łuków i powiatu łukowskiego.
- 2.3.4. Dokonanie doboru próby losowo – warstwowej w odniesieniu do osób bezrobotnych oraz pracodawców po wcześniejszej akceptacji przez Zamawiającego.
- 2.3.5. Realizacja 5 indywidualnych wywiadów pogłębionych wśród lokalnych ekspertów.
- 2.3.6. Opracowanie jakościowe i ilościowe wyników badań.
- 2.3.7. Opracowanie i przekazanie Zamawiającemu raportu podsumowującego badania w ilości 10 sztuk oraz w wersji elektronicznej.
- 2.3.8. Opracowanie i przekazanie prezentacji multimedialnej.

Wykonawca zobowiązany będzie we własnym zakresie do uzyskania aktualnych danych nt. przedsiębiorców z Urzędu Statystycznego na dzień rozpoczęcia badania.

3. KRYTERIA OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW

Oferty będą oceniane w dwóch etapach:

I etap: ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty. Oferty niespełniające wymagań określonych w zapytaniu ofertowym będą podlegały odrzuceniu. Oferty niepodlegające odrzuceniu przejdą do II etapu.

II etap: ocena merytoryczna wg kryteriów określonych poniżej.

3.1. Kryterium 1 – cena za realizację zamówienia – max. 60 pkt. (waga 60%).

Obliczane będzie w następujący sposób:

$$C = C_{\min} C_x * 60\% * 100$$

gdzie: C - ilość punktów za cenę,

C min – najniższa cena spośród wszystkich ofert

Cx – cena oferty badanej

3.2. Kryterium 2 – Doświadczenie zespołu badawczego (osób wskazanych do realizacji zamówienia) – max. 40 pkt. (waga 40%).

Punktowane będzie doświadczenie w przeprowadzeniu lub koordynowaniu badań rynku pracy **w ciągu ostatnich trzech lat** przed upływem terminu składania ofert - **5 pkt. za każde badanie, max. 40 pkt.**

Ocena będzie dokonana na podstawie wykazu osób wskazanych do realizacji zamówienia (załącznik nr 2 do ogłoszenia).

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów uzyskanych w podanych wyżej kryteriach. Wszystkie obliczenia zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1.1. Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat licząc od dnia upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wykonał co najmniej 1 usługę badania rynku pracy.
- 1.2. Wykonawca zapewni co najmniej 2 osobowy zespół badawczy, którego każdy z członków musi legitymować się wykształceniem wyższym oraz uczestniczył w realizacji min. 1 badania w obszarze rynku pracy.

5. TERMINY:

5.1. Termin składania ofert: do 29.01.2024 r. do godz. 15:00.

Decyduje data wpływu oferty do urzędu.

Oferty należy składać:

5.1.1 za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście na adres Powiatowy Urząd Pracy w Łukowie ul. Piłsudskiego 14 pokój nr 10,

5.1.2 w wersji elektronicznej (opatrzoną podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym),

5.1.3 na adres: lulk@praca.gov.pl zeskanowaną i podpisaną ofertę w formacie pliku PDF, przy czym wybrany oferent przed podpisaniem umowy będzie zobowiązany do dostarczenia do Zamawiającego oryginału oferty.

5.2. Termin wykonania zamówienia: do 30.04.2024 r.

6. OFERTA POWINNA ZWIERAĆ (dokumenty powinny być podpisane przez osoby uprawnione):

1.1. Formularz ofertowy (wg załącznika nr 1).

1.2. Opis obszarów badawczych.

1.3. Koncepcja badania oraz opis metod i narzędzi badawczych.

- 1.4. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik.
- 1.5. Wykaz doświadczenia wykonawcy w przeprowadzeniu lub koordynowaniu badań lokalnego rynku pracy wraz z referencjami lub innymi dokumentami potwierdzającymi należyte ich wykonanie (załącznik nr 2).
- 1.6. Wykaz kwalifikacji i doświadczenia zawodowego osób wskazanych do realizacji zamówienia (załącznik nr 3).
- 1.7. Oświadczenie (załącznik nr 4).

7. Istotne informacje dotyczące oferty:

- 7.1. Wybór oferty zostanie dokonany wg kryteriów określonych w Zapytaniu ofertowym.
- 7.2. Informujemy, że złożenie oferty nie będzie wiązało stron oraz, że w trakcie oceny ofert możemy zwracać się o dodatkowe informacje niezbędne przy dokonywaniu oceny.
- 7.3. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie, bądź uzupełnienie treści oferty.
- 7.4. Uzupełnieniu nie będą podlegać: podpis na załączniku nr 1 tj. Formularz ofertowy, dokumenty podlegające ocenie wg kryteriów określonych w Zapytaniu.
- 7.5. Oferta, która nie będzie spełniała warunków określonych w Zapytaniu ofertowym nie będzie podlegać ocenie.
- 7.6. Oferty złożone po terminie nie będą podlegały ocenie.
- 7.7. W przypadku, gdy dwie oferty uzyskają taką samą ilość punktów, wybrana zostanie oferta z najniższą ceną.

Oferty niespełniające wymagań zapytania ofertowego lub złożone po terminie zostaną odrzucone.

W przypadku pytań proszę o kontakt z Panią Iwoną Niedziółką tel. 25 7985037 w. 121


DYREKTOR
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY
w Łukowie
mgr Stanisław Puch

Kluczula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Łukowie reprezentowanym przez Dyrektora Stanisława Pucha. Adres siedziby: ul. Piłsudskiego 14, 21-400 Łuków. Dane kontaktowe: tel: 25 798 50 37, fax: 25 798 44 77, e-mail: lulk@praca.gov.pl inspektorem ochrony danych osobowych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Łukowie jest Pani **Bożena Zachoszcz-Cabaj**, kontakt: tel; 25 798 50 37 wew. 214 email: iod@lukow.praca.gov.pl*

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o zorganizowanie i przeprowadzenie usługi szkoleniowej;

odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;

obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu;

w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wykonawca składając ofertę na zorganizowanie i przeprowadzenie usługi szkolenia zobowiązany jest do wypełnienia wszystkich obowiązków formalnoprawnych związanych z udziałem w postępowaniu, m.in. obowiązków wynikających z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO

nie będzie miał zastosowania, gdy w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami.

Ponadto wykonawca musi wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał chyba, że ma zastosowanie, co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, zobowiązuje się wykonawcę do złożenia w postępowaniu o zorganizowanie i przeprowadzenie usługi szkoleniowej oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. Ww. oświadczenie znajduje się w formularzu ofertowym.

****Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

***** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy.*

****** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*