

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania – zgodny ze wskazanym
w karcie rejestracyjnej)

.....
(nr PESEL)

**Powiatowy Urząd Pracy
w Łukowie**

**Rozliczenie kosztów przejazdu
z miejsca zamieszkania do miejsca zatrudnienia/ innej pracy zarobkowej i powrotu**

Na podstawie art. 45 ust. 1 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy wnoszę o zwrot poniesionych kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania tj.

.....
do miejsca zatrudnienia/ innej pracy zarobkowej (nazwa pracodawcy i miejsce wykonywania pracy):
.....
.....

i powrotu za miesiąc 2024 r. w wysokościzł.

Oświadczam, że w rozlicznym miesiącu (zaznaczyć właściwe):

- korzystałem(am) z publicznego transportu zbiorowego,
- dojeżdżałem(am) samochodem, a koszt dzienny przejazdu (w obie strony) wyniósłzł.
- uzyskałem(łam) poza wynagrodzeniem inny przychód¹ w wysokościzł z tytułu:
.....

W załączeniu przedkładam:

- kserokopię listy obecności potwierdzoną przez pracodawcę za zgodność z oryginałem*/zaświadczenie o liczbie przepracowanych dni w miesiącu*,
- zaświadczenie o dochodach brutto za miesiąc rozliczeniowy

Osoby korzystające z transportu publicznego dodatkowo przedkładają (niepotrzebne skreślić):

- bilet okresowy (tygodniowy, dwutygodniowy, miesięczny)*
- fakturę wystawioną przez przewoźnika*
- bilety jednorazowe z jednego dnia (w obie strony)*.

.....
(data)

.....
(podpis osoby bezrobotnej)

***niepotrzebne skreślić**

¹ Przychód – oznacza to przychody z innego tytułu niż zatrudnienie podlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych

Wypełnia Powiatowy Urząd Pracy w Łukowie:

Zwrot kosztów przejazdu za okres od dnia..... do dnia

(liczba dni x dzienny koszt) przysługuje w wysokości:..... zł.

Maksymalna kwota przyznana na podstawie rozpatzonego wniosku wynosi zł.

.....
(data podpis pracownika PUP)