



.....
(pieczętka Wykonawcy)

Załącznik Nr 9 do Ogłoszenia

PRELIMINARZ KOSZTÓW

Uwaga:

Przed wypełnieniem preliminarza kosztów należy dokładnie zapoznać się z wymogami Zamawiającego zawartymi w Opisie przedmiotu zamówienia i uwzględnić wszystkie koszty do realizacji zamówienia publicznego.

Ponadto należy wyszczególnić wszystkie składniki i wypełnić każdą rubrykę.

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary(np: godz. szt. kpl., itp)	Ilość	Cena jednostkowa	Cena całkowita
1	Wynagrodzenie wykładowców (zajęcia teoretyczne)	godz.			
2	Wynagrodzenie wykładowców (zajęcia praktyczne)	godz.			
3	Opiekun szkolenia				
4	Materiały szkoleniowe, artykuły piśmiennicze dla uczestników szkolenia tworzące kompendium wiedzy				
5	Dzierżawa/wynajem sal wykładowych, warsztatów				
6	Wypożyczenie				
7	Egzamin wewnętrzny (w tym koszt wydania zaświadczeń)				
8	Catering (w rozbiciu na koszt napoi, koszt kanapek, koszt ciastek itp.)				
9	Inne (proszę wymienić) transport (jeżeli dotyczy)				

				
10	Zysk				
11	Koszt egzaminu ECDL				
RAZEM					

.....
miejsowość i data

.....
pieczętka i podpis osoby upoważnionej do składania oferty