

ZASADY WYBORU

BEZROBOTNYCH I INNYCH UPRAWNIONYCH OSÓB NA STUDIA PODYPLOMOWE I FINANSOWANIA ZE ŚRODKÓW FUNDUSZU PRACY KOSZTÓW TYCH STUDIÓW W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY W ŁUKOWIE

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Na podstawie art. 42a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz.U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm.), §82 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 września 2010r. w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. Nr 177, poz. 1193) oraz art. 35 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) określa się zasady wyboru na studia podyplomowe bezrobotnych i innych uprawnionych osób oraz finansowania z Funduszu Pracy kosztów tych studiów.

§ 2

1. Starosta Łukowski zwany dalej Starostą, z upoważnienia którego działa Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Łukowie, na wniosek bezrobotnego lub innej uprawnionej osoby zarejestrowanej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Łukowie może sfinansować ze środków Funduszu Pracy koszty studiów podyplomowych.
2. Finansowanie kosztów studiów podyplomowych możliwe jest w przypadku posiadania w dyspozycji Starosty limitowanych środków Funduszu Pracy oraz spełnieniu przez osobę bezrobotną lub inną osobę uprawnioną zarejestrowaną w Powiatowym Urzędzie Pracy w Łukowie, ubiegającą się o sfinansowanie z Funduszu Pracy kosztów studiów podyplomowych, zwaną dalej „Wnioskodawcą” wymogów ustawowych i formalnych.
3. Do innych uprawnionych osób zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Łukowie mogących ubiegać się o finansowanie w/w form aktywizacji zalicza się:
 - 1) Poszukującego pracy, który:
 - jest w okresie wypowiedzenia stosunku pracy lub stosunku służbowego z przyczyn dotyczących zakładu pracy,
 - jest zatrudniony u pracodawcy, wobec którego ogłoszono upadłość lub który jest w stanie likwidacji, z wyłączeniem likwidacji w celu prywatyzacji,
 - otrzymuje świadczenie socjalne przysługujące na urlopie górniczym lub górniczy zasiłek socjalny, określone w odrębnych przepisach,
 - uczestniczy w zajęciach w Centrum Integracji Społecznej lub indywidualnym programie integracji, o którym mowa w przepisach o pomocy społecznej,
 - jest żołnierzem rezerwy,
 - pobiera rentę szkoleniową,
 - pobiera świadczenie szkoleniowe, o którym mowa w art. 70 ust. 6,
 - podlega ubezpieczeniu społecznemu rolników w pełnym zakresie na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników jako małżonek rolnika, jeżeli zamierza podjąć zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą poza rolnictwem

- 2) Pracownika oraz osobę wykonującą inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą w wieku 45 lat i powyżej, zainteresowaną pomocą w rozwoju zawodowym, zarejestrowaną w PUP w Łukowie.

ROZDZIAŁ II WYBÓR OSÓB CELEM FINANSOWANIA IM STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

§3

1. Wnioskodawca może ubiegać się o dofinansowanie z Funduszu Pracy kosztów studiów podyplomowych poprzez złożenie wniosku stanowiącego załącznik nr 1 .
2. Niekompletny wniosek nie może być przedmiotem merytorycznego rozpatrywania.
3. Przy rozpatrywaniu wniosków Starosta bierze pod uwagę:
 - 1) możliwości finansowe Funduszu Pracy,
 - 2) zapotrzebowanie na rynku pracy na kwalifikacje, które Wnioskodawca uzyska w wyniku ukończenia studiów podyplomowych,
 - 3) realizację przez Wnioskodawcę obowiązków wynikających z *ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy* w okresie 12 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku, w szczególności:
 - czy nie odmówił bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy proponowanej przez urząd,
4. Wyklucza się możliwość jednoczesnego finansowania studiów podyplomowych i innej formy aktywizacji zawodowej przewidzianej *ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy*.
5. Wnioskodawcy nie przysługuje roszczenie o zawarcie umowy.

ROZDZIAŁ III WARUNKI I TRYB PRYZYNAWANIA ŚRODKÓW

§4

Starosta może sfinansować z Funduszu Pracy Wnioskodawcy koszty studiów podyplomowych, w wysokości 80% całości kosztów studiów, nie więcej jednak niż 300% przeciętnego wynagrodzenia.

§5

Starosta może sfinansować koszty studiów podyplomowych:

- bezrobotnemu lub poszukującemu pracy niepozostającemu w zatrudnieniu, jeżeli uzasadni on potrzebę udzielenia tej formy pomocy oraz przedstawi oświadczenie przyszłego pracodawcy o zamiarze powierzenia mu odpowiedniej pracy, innej pracy zarobkowej lub oświadczenie o zamiarze rozpoczęcia działalności gospodarczej,
- osobom poszukującym pracy pozostającym w zatrudnieniu o których mowa §2 ust. 2 pkt 2, jeżeli przedstawi oświadczenie pracodawcy o konieczności ukończenia wskazanych we wniosku studiów.

§6

Przyznanie Wnioskodawcy dofinansowania kosztów studiów podyplomowych dokonywane jest po uprzednim zawarciu na piśmie, pod rygorem nieważności, umowy o dofinansowanie z Funduszu Pracy kosztów studiów podyplomowych i spełnieniu przez Wnioskodawcę warunków określonych w tej umowie.

§7

1. Finansowanie studiów podyplomowych odbywa się w formie bezpośrednich wpłat na konto organizatora studiów podyplomowych.
2. Wyklucza się możliwość:
 - 1) finansowania zaległych opłat za odbyte semestry studiów podyplomowych,
 - 2) refundacji poniesionych przez Wnioskodawcę kosztów odbytych studiów podyplomowych
3. Przyznana kwota dofinansowania kosztów studiów podyplomowych zostanie przekazana w ratach w terminach określonych w §2 umowy o dofinansowanie z Funduszu Pracy kosztów studiów podyplomowych, na rachunek bankowy organizatora studiów podyplomowych. W wyjątkowych przypadkach istnieje możliwość uiszczenia opłaty jednorazowo.

§8

Bezrobotnemu, któremu starosta przyznał dofinansowanie kosztów studiów podyplomowych, za okres uczestnictwa w tych studiach zgodnie z ich programem przysługuje stypendium w wysokości 20 % zasiłku dla bezrobotnych, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy.

§9

W przypadku podjęcia przez uczestnika studiów podyplomowych zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej w trakcie ich odbywania, nie zawiesza się finansowania tych studiów oraz wypłaty stypendium o którym mowa w § 8 do planowanego terminu ukończenia tych studiów.

ROZDZIAŁ IV OBOWIĄZKI WNIOSKODAWCY, KTÓREMU PRZYZNANO Z FUNDUSZU PRACY DOFINANSOWANIE KOSZTÓW STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

§10

Wnioskodawca, któremu przyznano z Funduszu Pracy dofinansowanie kosztów studiów podyplomowych zobowiązany jest do:

1. dostarczenia planu zajęć zgodnego z programem studiów podyplomowych z określeniem ilości semestrów i czasu ich trwania, podpisanego przez organizatora studiów podyplomowych,
2. rozpoczęcia studiów podyplomowych zgodnie z terminem podanym przez organizatora oraz uczęszczania na zajęcia,

3. przedkładania w Urzędzie po zakończenia semestru, zaświadczenia potwierdzającego kontynuację nauki kolejnego semestru wydanego przez prowadzącego studia podyplomowe,
4. pisemnego informowania Starosty za pośrednictwem Urzędu o wszelkich zdarzeniach mających wpływ na realizację niniejszej umowy,
5. zgłaszania się do Powiatowego Urzędu Pracy w Łukowie w wyznaczonych terminach,
6. przedłożenia w Urzędzie niezwłocznie po ukończeniu studiów podyplomowych dyplomu albo innego dokumentu potwierdzającego ukończenie studiów jeżeli organizator nie wydaje dyplomu,
7. zwrotu Urzędowi bez wezwania wraz z ustawowymi odsetkami przekazanych organizatorowi środków na sfinansowanie studiów podyplomowych w przypadku: niepodjęcia, nieukończenia lub przerwania studiów podyplomowych z winy bezrobotnego lub innej osoby uprawnionej oraz nieprzedłużenia w Urzędzie niezwłocznie po ukończeniu studiów podyplomowych dyplomu albo innego dokumentu potwierdzającego ukończenie studiów jeżeli organizator nie wyda dyplomu mimo pisemnego dodatkowego wezwania Urzędu z określeniem terminu do jego wykonania,
8. zwrotu środków przelanych przez Urząd dla organizatora studiów w terminie 14 dni liczonych od daty zdarzeń tam wymienionych wraz z należnymi odsetkami w wysokości ustawowej naliczonych od daty wymagalności do daty zapłaty,
9. niezwłocznego przedłożenia Dyrektorowi PUP, w przypadku podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, dokumentu potwierdzającego ww. fakt (kopii umowy lub wpisu do rejestru działalności gospodarczej wraz z okazaniem oryginału) i złożenia oświadczenia o posiadaniu /nie posiadaniu/ ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku ze studiami podyplomowymi oraz w drodze do miejsca studiów i z powrotem,
10. pisemnego wskazania Urzędowi nowego adresu zamieszkania w przypadku zmiany adresu podanego w niniejszej umowie.

ROZDZIAŁ V

WARUNKI ROZWIĄZANIA UMOWY O DOFINANSOWANIE Z FUNDUSZU PRACY KOSZTÓW STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

§11

Rozwiązanie umowy przez Starostę następuje w przypadku niedotrzymania przez Wnioskodawcę warunków umowy o dofinansowanie z Funduszu Pracy kosztów studiów podyplomowych, a w szczególności nieukończenia lub przerwania studiów podyplomowych z winy osoby korzystającej z finansowania tych studiów.

§12

W przypadku rozwiązania umowy przez Starostę wydatkowane środki Funduszu Pracy na dofinansowanie kosztów studiów podyplomowych podlegają zwrotowi w terminach określonych w umowie.

ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§13

Powiatowy Urząd Pracy w Łukowie zobowiązany jest umożliwić Wnioskodawcy zapoznanie się z aktualnie obowiązującymi zasadami finansowania ze środków Funduszu Pracy kosztów studiów podyplomowych przed podpisaniem przez Wnioskodawcę umowy.

§14

W sprawach nie unormowanych niniejszymi zasadami i przepisami o których mowa w §1 zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§15

Zasady wchodzą w życie z dniem podpisania.